

ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ ИНВЕСТОРА

1. Регистрация в качестве субъекта хозяйствования Республики Беларусь

Для государственной регистрации коммерческой организации в администрацию СЭЗ "Гродноинвест" представляются:

- 1. Заявление о государственной регистрации коммерческой организации.*
- 2. Устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора) в двух экземплярах без нотариального засвидетельствования, его электронная копия (в формате .doc или .rtf).*
- 3. Легализованная выписка из торгового регистра страны учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения (выписка должна быть датирована не позднее одного года до подачи заявления о государственной регистрации) с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для учредителей, являющихся иностранными организациями.*
- 4. Копия документа, удостоверяющего личность, с переводом на белорусский или русский язык (подпись переводчика нотариально удостоверяется) – для учредителей, являющихся иностранными физическими лицами.*
- 5. Оригинал либо копия платежного документа, подтверждающего уплату государственной пошлины. Реквизиты для оплаты:*

Получатель – Главное управление Министерства финансов по Гродненской области филиал АСБ "Беларусбанк" г. Минск, код 795, УНП 500006914

ВІС:АКВВВУ2Х

р/с: ВУ93АКВВ36029150100000000000

Код платежа:

03001 – для плательщиков юридических лиц

03002 – для плательщиков физических лиц

*За государственную регистрацию коммерческой организации взимается государственная пошлина в размере **1 базовой величины**, установленных в Республике Беларусь на дату оплаты.*

До подачи в администрацию СЭЗ "Гродноинвест" для государственной регистрации документов, предусмотренных выше, собственник имущества, учредители (участники) создаваемой коммерческой или некоммерческой организации должны:

- Согласовать с регистрирующим органом наименование коммерческой, некоммерческой организации;*
- Определить предполагаемое место размещения коммерческой, некоммерческой организации;*
- Принять решение о создании коммерческой, некоммерческой организации и подготовить ее устав (учредительный договор – для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора);*

2. Регистрация в качестве резидента СЭЗ «Гродноинвест»

В качестве резидента СЭЗ "Гродноинвест" может быть зарегистрировано юридическое лицо Республики Беларусь или индивидуальный предприниматель Республики Беларусь с

местом нахождения в границах СЭЗ "Гродноинвест", заключившие с ее администрацией договор об условиях деятельности в СЭЗ "Гродноинвест".

Для рассмотрения вопроса о регистрации в качестве резидента СЭЗ "Гродноинвест" юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - заявитель) в администрацию СЭЗ "Гродноинвест" представляются следующие документы:

1. Заявление по утвержденной администрацией СЭЗ "Гродноинвест" форме;
2. Заверенные в установленном порядке копии учредительных документов с предъявлением оригиналов документов (для юридических лиц);
3. Копия свидетельства о государственной регистрации с предъявлением оригинала документа;
4. Бизнес-план инвестиционного проекта по форме, утвержденной администрацией СЭЗ "Гродноинвест". Бизнес-план юридического лица, находящегося в подчинении либо акции (доли) которого переданы в управление республиканскому органу государственного управления, иной государственной организации, подчиненной Правительству Республики Беларусь, Гродненскому облисполкому, должен быть согласован таким органом государственного управления или организацией;
5. Платежный документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за регистрацию в качестве резидента свободной экономической зоны в установленном размере

Реквизиты для оплаты:
Получатель – Главное управление Министерства финансов по Гродненской области филиал АСБ "Беларусбанк" г. Минск, код 795, УНП 500006914

ВІС:АКВВВУ2Х

р/с: ВУ93АКВВ36029150100000000000

Код платежа:

03001 – для плательщиков юридических лиц

03002 – для плательщиков физических лиц

За регистрацию в качестве резидента взимается плата в размере 50 базовых величин, установленных в Республике Беларусь на дату оплаты.

Администрация СЭЗ "Гродноинвест" рассматривает представленные документы на соответствие законодательству.

Документы должны предусматривать:

- объем инвестиций в реализацию инвестиционного проекта в размере суммы, эквивалентной не менее 1 млн.евро, либо не менее 500 тыс. евро с обязательством инвестирования в течение 3-х лет с даты регистрации в качестве резидента СЭЗ;
- создание и развитие ориентированного на экспорт производства.

Договор об условиях деятельности в СЭЗ "Гродноинвест" должен быть заключен в течение пяти дней с даты получения заявителем копии решения администрации СЭЗ "Гродноинвест" о заключении договора об условиях деятельности в СЭЗ "Гродноинвест" и регистрации в качестве ее резидента, но не позднее одного месяца с даты принятия такого решения.

3. Предварительное согласование места размещения земельного участка

Проводится местным исполнительным комитетом в целях определения целесообразности места размещения земельного участка, условий предоставления участка с учетом воздействия намечаемого строительства на окружающую среду, состава и количества предоставляемых земель, потерь лесо-сельскохозяйственного производства и убытков землепользователя. На данном этапе оформляется акт выбора места размещения земельного участка, который дает право на получение технических условий на инженерно-техническое обеспечение объекта и проведение проектно-изыскательских работ.

Согласно условиям акту выбора места размещения земельного участка срок подготовки проектной документации в областном центре составляет 1 год, за пределами областного центра – 2 года;

4. Выполнение проектно-изыскательских работ в соответствии с законодательством о строительстве, об охране окружающей среды

Срок изготовления проектно-сметной документации с учетом ее государственной экспертизы не может превышать срока, указанного в акте выбора земельного участка, но юридическое лицо может обратиться с ходатайством в местный исполнительный комитет о продлении срока предоставления документации в организацию по землеустройству

5. Юридический отвод земельного участка

Проводится после изготовления проектно-сметной документации, получения заключений экспертизы, изготовления земельно-кадастровой документации на земельный участок.

Предоставлению земельного участка в областных центрах возможен отвод земельного участка на основании генерального плана объекта со сводным планом инженерных сетей, согласованного в установленном порядке. На этапе юридического отвода Администрация СЭЗ принимает решение об изъятии и предоставлении земельного участка.

6. Установка границ земельного участка на местности, подготовка и заключение договора аренды администрацией СЭЗ, регистрация создания земельного участка в организации по государственной регистрации и возникновение права на него.