

Как согласовать наименование юридического лица, не выходя из дома!

Согласование наименования в электронном виде осуществляется посредством **веб-портала ЕГР (egr.gov.by)** в отношении следующих **юридических лиц**: хозяйственные товарищества и общества (ООО, ОДО, ЗАО, ОАО), унитарные предприятия, производственные кооперативы, государственные объединения, крестьянские (фермерские) хозяйства, ассоциации (союзы), потребительские кооперативы (ЖСПК, ГСПК, кооперативы по газификации и др.), садоводческие товарищества, учреждения, товарищества собственников.

Согласование наименования осуществляется на открытой части веб-портала ЕГР **и не требует** наличия ключа электронной цифровой подписи (ЭЦП).

До заполнения заявления выбранное наименование юридического лица **можно проверить** с помощью перечня согласованных (зарезервированных) наименований юридических лиц, размещенного на веб-портале ЕГР.

В случаях, установленных законодательством, к заполненному заявлению должны быть прикреплены сканированные документы в формате .pdf (документ, подтверждающий полномочия заявителя; разрешение на использование фамилий, псевдонимов известных лиц или наименований юридических лиц в случаях, установленных законодательством).

Срок действия справки о согласовании наименования - **1 месяц**.

Процедура согласования наименования юридического лица осуществляется **бесплатно**.

Наименование юридического лица считается согласованным в электронном виде в случае получения **справки о согласовании наименования** и несогласованным – в случае получения **справки об отказе в согласовании наименования**, подписанных ключом ЭЦП уполномоченного сотрудника регистрирующего органа.

Указанные справки направляются заявителю по его электронному адресу **не позднее одного рабочего дня с даты направления** заявления.

Электронная государственная регистрация юридического лица

Электронная государственная регистрация юридических лиц осуществляется посредством **веб-портала ЕГР (egr.gov.by)**.

Для того чтобы электронно зарегистрировать юридическое лицо заявителю **необходимо** иметь личный ключ электронной цифровой подписи (ЭЦП).

Информация о приобретении ключа ЭЦП и требования к программному обеспечению для прохождения авторизации размещены на веб-портале ЕГР (egr.gov.by) в разделе «Помощь в работе с порталом».

Посредством веб-портала ЕГР можно зарегистрировать:

➤ хозяйственное товарищество и общество (ООО, ОДО, ЗАО, ОАО), унитарное предприятие, производственный кооператив, государственное объединение, крестьянское (фермерское) хозяйство, ассоциацию (союз), потребительский кооператив (ЖСПК, ГСПК, кооператив по газификации и др.), садоводческое товарищество, учреждение, товарищество собственников;

➤ изменения и (или) дополнения, вносимые в учредительные документы вышеназванных юридических лиц.

При представлении документов в электронном виде юридические и физические лица освобождаются от уплаты государственной пошлины за государственную регистрацию субъектов хозяйствования (п.п. 8.2¹ п. 8 ст. 257 Налогового кодекса Республики Беларусь).

Вся информация о порядке электронной государственной регистрации юридического лица размещена на **веб-портале ЕГР**.

Подтверждением осуществления государственной регистрации юридического лица являются подписанные ключом ЭЦП сотрудника регистрирующего органа уведомление об осуществлении государственной регистрации, а также электронный устав и (или) свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

Формы внешнего представления названных документов **на бумажном носителе** могут быть удостоверены уполномоченным сотрудником регистрирующего органа при личном обращении заявителя или его представителя в регистрирующий орган.

Порядок направления электронных уведомлений

Юридические лица в случае изменения своего местонахождения либо назначения (замены) руководителя обязаны в течение десяти рабочих дней со дня наступления таких событий направить в регистрирующий орган соответствующее уведомление (п. 22 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, утвержденного Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1).

Для направления уведомлений посредством веб-портала ЕГР (egr.gov.by) наличие личного ключа электронной цифровой подписи (ЭЦП) обязательно.

Обращаем внимание, что указанные уведомления могут быть подписаны ключом ЭЦП, выданным исключительно руководителю юридического лица.

Онлайн заполнение заявлений и уведомлений по вопросам государственной регистрации субъектов хозяйствования

На открытой части веб-портала ЕГР (egr.gov.by) (туда можно заходить без ключа ЭЦП) реализован сервис, позволяющий с помощью так называемых «подсказок» заполнять формы различных заявлений (уведомлений) для последующего их личного представления в регистрирующий орган.

Заполнение заявлений (уведомлений) посредством веб-портала ЕГР дает возможность сэкономить время заявителя, избежать ошибок при заполнении и повышает качество представляемых в регистрирующий орган документов.

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, необходимо зайти в раздел «Подготовка документов» и выбрать необходимое для заполнения заявление (уведомление).

ВНИМАНИЕ!

**Юридические лица
и индивидуальные
предприниматели вправе
не использовать
в своей деятельности
печать**

**(п.п. 3.11 п. 3 Декрета Президента
Республики Беларусь от 23.11.2017 № 7
«О развитии предпринимательства»)**

ВНИМАНИЕ!

Одновременно с государственной регистрацией юридического лица можно
открыть

текущий (расчетный) банковский счет!

Такой возможностью заявитель при создании юридического лица сможет воспользоваться, указав в заявлении о государственной регистрации информацию о банке, в котором он желает открыть текущий (расчетный) банковский счет. Данная информация в электронном виде будет направлена регистрирующим органом в соответствующий банк.

В таком случае юридическое лицо освобождается от обязанности представления в банк следующих документов:

➤ **заявления на открытие текущего (расчетного) банковского счета;**

➤ **копии (без нотариального засвидетельствования) устава (учредительного договора - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), имеющего штамп, свидетельствующий о проведении государственной регистрации юридического лица.**

ВНИМАНИЕ!

**Одновременно с государственной
регистрацией в качестве
индивидуального предпринимателя
можно открыть
текущий (расчетный) банковский счет!**

Такой возможностью заявитель при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя сможет воспользоваться, указав в заявлении о государственной регистрации информацию о банке, в котором он желает открыть текущий (расчетный) банковский счет. Данная информация в электронном виде будет направлена регистрирующим органом в соответствующий банк.

В таком случае индивидуальный предприниматель освобождается от обязанности представления в банк следующих документов:

- **заявления на открытие текущего (расчетного) банковского счета;**
- **копии (без нотариального засвидетельствования) свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.**

ВНИМАНИЕ!

За регистрацией юридического лица или индивидуального предпринимателя можно обращаться к НОТАРИУСУ

Наряду с регистрирующими органами, документы для государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) могут быть представлены нотариусу.

Путем обращения к нотариусу можно зарегистрировать:

- юридическое лицо;
- изменения и дополнения, вносимые в устав (учредительный договор - для коммерческих организаций, действующих только на основании учредительного договора) юридического лица;
- индивидуального предпринимателя;
- изменения, вносимые в свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

При этом нотариусу представляются те же документы, которые представляются в регистрирующий орган.

Обращаться можно **к любому нотариусу** независимо от места жительства заявителя (места нахождения юридического лица).

Полный список нотариальных контор и нотариальных бюро можно уточнить на сайте Белорусской нотариальной палаты **belnotary.by** в разделе «Найти нотариуса».

Размер нотариального тарифа, взимаемого при совершении данного нотариального действия, **меньше размера государственной пошлины**, уплачиваемой заявителями при личном обращении в регистрирующий орган.

При обращении к нотариусу устав и свидетельство о государственной регистрации выдаются заявителю также нотариусом.

Порядок согласования
наименований коммерческих и
некоммерческих организаций
определяют следующие основные
нормативные правовые акты:

Гражданский кодекс Республики Беларусь

**Декрет Президента Республики Беларусь от 16.01.2009 № 1
«О государственной регистрации и ликвидации
(прекращении деятельности) субъектов хозяйствования»**

**Постановление Совета Министров Республики Беларусь
от 05.02.2009 № 154 «Об утверждении Положения о порядке
согласования наименований коммерческих и
некоммерческих организаций»**

**Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь
от 05.03.2009 № 20 «О согласовании наименований
юридических лиц»**

**Указ Президента Республики Беларусь от 07.04.2000 № 172
«Об использовании названия Республики Беларусь
юридическими лицами»**

**Указ Президента Республики Беларусь от 31.05.2005 № 247
"О дополнительных мерах по упорядочению использования
слов "национальный" и "белорусский"**

Согласование наименования может быть осуществлено при:

- личном обращении заявителя в регистрирующий орган с предъявлением документа, удостоверяющего его личность;
- направлении документов по почте;
- представлении заявителем документов в электронном виде посредством веб–портала ЕГР (egr.gov.by)

Процедура согласования наименования юридического лица осуществляется **бесплатно**.

В регистрирующие органы для согласования наименований юридических лиц могут обратиться следующие заявители:

в отношении юридических лиц, создаваемых **физическим лицом**, - физическое лицо либо его представитель, действующий на основании доверенности;

в отношении юридических лиц, создаваемых **юридическим лицом**, - руководитель этого юридического лица либо иное лицо, уполномоченное в соответствии с учредительным документом или доверенностью действовать от имени этого юридического лица;

в отношении **действующих юридических лиц** - руководитель этого юридического лица либо иное лицо, уполномоченное в соответствии с учредительным документом или доверенностью действовать от имени этого юридического лица.

До обращения в регистрирующий орган заявитель может проверить выбранное наименование с помощью перечня согласованных (зарезервированных) наименований юридических лиц, размещенного на веб-портале ЕГР (egr.gov.by).

Для согласования наименования в регистрирующий орган заявителями представляются следующие документы:

➤ заявление по форме установленной Министерством юстиции в случае согласования наименования при личном обращении заявителя либо путем направления документов по почте;

➤ копия документа, подтверждающего в установленном порядке полномочия заявителя, в случае представления документов представителями юридического или физического лица;

➤ разрешения на использование фамилий, псевдонимов известных лиц или использование наименований в случаях, установленных законодательством.

Бланки заявлений на согласование наименования могут быть взяты заявителями в глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте Министерства юстиции (www.minjust.gov.by), веб-портале ЕГР (egr.gov.by) **либо** предоставлены безвозмездно регистрирующим органом при личном обращении заявителя за согласованием наименования.

Согласование предложенного заявителем варианта наименования юридического лица производится при:

личном обращении в регистрирующий орган - в присутствии заявителя в день обращения;

представлении документов по почте - в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления;

представлении документов в электронном виде (egr.gov.by) - не позднее следующего рабочего дня с даты направления заявления.

В случае личного обращения в регистрирующий орган за один час до истечения рабочего времени регистрирующего органа согласование наименования может быть осуществлено на следующий рабочий день.

Заявители, которым согласовано наименование, в течение месяца со дня согласования вправе использовать это наименование для государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица.

На указанный срок наименование юридического лица резервируется в базе данных согласованных наименований.

Наименование не может быть согласовано, если:

➤ оно противоречит законодательству Республики Беларусь, в том числе требованиям по использованию наименований, установленным Министерством юстиции;

➤ в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей имеются записи о юридических лицах, имеющих наименования, тождественные наименованиям, предложенным для согласования;

➤ в базе данных согласованных наименований Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей согласованы (зарезервированы) наименования, тождественные предложенным, и срок их резервирования не истек;

➤ не представлены необходимые для согласования наименования документы, предусмотренные законодательством, либо заявление оформлено с нарушением требований законодательства.

Требования, предъявляемые к наименованиям организаций

Наименование юридического лица не должно быть:

➤ тождественным, то есть аналогичным наименованиям уже существующих юридических лиц, а также ранее согласованным и зарезервированным наименованиям создаваемых юридических лиц; похожим до степени смешения на наименования существующих юридических лиц, а также на ранее согласованные и зарезервированные наименования создаваемых юридических лиц, что может привести к полному отождествлению соответствующих юридических лиц;

➤ ранее зарезервированным, а именно согласованным и внесенным в базу данных согласованных наименований ЕГР наименованием, на которые заявители, согласовавшие это наименование, имеют преимущественное (приоритетное) право при государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации изменений и (или) дополнений, вносимых в устав юридического лица (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора), если при этом изменяется наименование юридического лица.

Не допускаются к согласованию в качестве наименований (части наименований):

официальные названия государств, в том числе бывших (как полные, так и сокращенные), за исключением случаев согласования наименований юридических лиц, создаваемых по решению государственных органов и организаций либо им подчиняющихся;

наименование вида юридического лица, не соответствующее его организационно-правовой форме;

аббревиатуры организационно-правовых форм юридических лиц;

наименования юридических лиц, совпадающие с полным или сокращенным наименованием государственных органов;

наименования юридического лица, использование которых противоречит общественным интересам и иным охраняемым законом интересам, принципам гуманности и морали;

собственные имена лиц, если они не совпадают с именем учредителей и учредители не получили разрешения таких лиц (их наследников);

псевдонимы известных лиц;

наименования юридических лиц, совпадающие с наименованиями, зарегистрированными или общепризнанными в иностранных государствах, за исключением случаев, когда заявители получили разрешение на использование таких наименований на территории Республики Беларусь;

наименования, состоящие из одних цифровых обозначений либо менее чем из трех знаков (цифровых обозначений и (или) букв);

наименования юридических лиц, исключенных из ЕГР, наименования юридических лиц, в отношении которых в ЕГР внесена запись о прекращении деятельности, за исключением случаев обращения правопреемника, прекратившего деятельность юридического лица, за согласованием соответствующего наименования;

наименования юридических лиц, содержащих аббревиатуры, совпадающие с общепризнанными;

полные и сокращенные наименования международных и межправительственных организаций;

наименования, содержащие элементы, которые могут вызвать трудности при автоматизированной обработке информации (символы, не входящие в стандартный алфавит, такие как апостроф, запятые, точки, символ подчеркивания, надстрочные и подстрочные цифры и буквы и так далее), за исключением случаев, когда использование знаков препинания обусловлено общепринятыми грамматическими и орфографическими правилами белорусского и (или) русского языков;

наименования, содержащие слова в превосходной степени сравнения, а также наименования, позволяющие позиционировать данное юридическое лицо в качестве лидера определенной отрасли (сферы деятельности) на основании его наименования, такие как "лучший", "первый", "единственный" и так далее, в любом роде, падеже, числе;

наименования юридических лиц с использованием слов "департамент", "комитет" и других, позволяющих отождествлять юридическое лицо частной формы собственности с органом (организацией), осуществляющим государственно-властные полномочия;

наименования, которые могут привести к отождествлению характера деятельности юридического лица с деятельностью, осуществляемой религиозными организациями, за исключением случаев, когда собственником имущества (учредителем, участником) юридического лица выступает религиозная организация;

Также установлено следующее:

юридическое лицо может иметь сокращенное наименование, то есть наименование, определяемое в целях упрощения взаимоотношений между участниками гражданского оборота собственником имущества юридического лица (учредителями, участниками) в учредительных документах при наличии сложного и многословного полного наименования юридического лица;

коммерческая организация обязана, а некоммерческая организация может иметь специальное наименование, то есть индивидуализирующую юридическое лицо часть наименования, содержащуюся в кавычках;

согласованию подлежат полное и сокращенное наименования;

наименование юридического лица должно указываться **на русском и белорусском языках;**

наименование унитарного предприятия, имущество которого находится в частной собственности юридического лица, не должно содержать указание на форму собственности;

согласование фамилий, псевдонимов известных лиц в качестве наименований юридических лиц может быть произведено только с разрешения поименованных лиц и их наследников, которым принадлежит исключительное право на них, за исключением случаев совпадения таких фамилий, псевдонимов с именами учредителей;

включение в наименование юридических лиц слов, ограниченных к использованию законодательными актами, допускается в порядке, определенном соответствующими законодательными актами;

согласование наименований юридических лиц, содержащих наименования уже существующих юридических лиц, может быть произведено только с разрешения существующего юридического лица;

допускается включение аббревиатуры "SOS" в наименование социально-педагогического учреждения образования - детская деревня (городок);

согласование наименований юридических лиц, создаваемых в форме учреждений или ассоциаций (союзов), указывающих в качестве характера деятельности просветительскую деятельность (и производные от нее), может быть произведено только при условии отражения в наименовании соответствующего конкретного направления распространения знаний (сферы, области деятельности);

в сокращенном наименовании юридического лица (при наличии такого наименования) указываются аббревиатура организационно-правовой формы и специальное наименование с учетом установленных законодательством требований;

при использовании в полном наименовании производственного кооператива слова "артель" в сокращенном наименовании указываются слово "артель" и специальное наименование;

в сокращенном наименовании **унитарных предприятий**, имущество которых находится в **государственной собственности**, независимо от характера деятельности указываются только слова **"государственное предприятие"**, частных унитарных предприятий, имущество которых находится в частной собственности физического лица, - **"частное**

предприятие", частных унитарных предприятий, имущество которых находится **в частной собственности юридического лица**, - **"унитарное предприятие"**, а также специальное наименование. В сокращенном наименовании указание в виде аббревиатуры организационно-правовой формы таких предприятий не допускается;

сокращения в специальном наименовании коммерческих организаций не допускаются, за исключением, когда такое сокращение по первым буквам многословного специального наименования образует аббревиатуру, не являющуюся специальным наименованием другой коммерческой организации;

некоммерческие организации могут использовать в качестве сокращенного наименования аббревиатуру полного наименования в целом либо сокращать отдельные части наименования, вводить аббревиатуру отдельных частей наименования. При этом такое сокращенное наименование не должно терять своей информативности, то есть должно отражать основной смысл, заложенный в полном наименовании.

При наличии специального наименования аббревиатура организационно-правовой формы некоммерческих организаций в сокращенном наименовании не применяется в отношении учреждений, союзов, ассоциаций.

При наличии необходимых
документов для
государственной регистрации
юридического лица
процедура согласования его
наименования может быть
произведена **непосредственно**
при его регистрации

(наименование регистрирующего органа)

1	Сведения о заявителе		
1.1	Собственник имущества (учредитель) вновь создаваемого юридического лица	V	
	Руководитель (иное лицо, уполномоченное в соответствии с учредительным документом действовать от имени организации)		
	Представитель физического или юридического лица, действующий на основании доверенности		
(нужное отметить знаком - V)			
1.2	1.2.1. фамилия	1.2.2. собственное имя	1.2.3. отчество (если таковое имеется)
	Кириллюк	Иван	Иванович
1.3	Реквизиты документа, подтверждающего полномочия (для руководителя или представителя)		
	1.3.1. наименование документа, подтверждающего полномочия		
	1.3.2. дата выдачи документа		1.3.3. номер документа
	1.3.4. действующего от имени: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) (наименование) лица		
1.4	Вид документа, удостоверяющего личность		Паспорт
	1.4.1. серия (при наличии)	МС	1.4.2. номер
	1.4.3. идентификационный номер (при наличии)		3010173В051РВ7
	1.4.4. наименование государственного органа, выдавшего документ		Ленинское РУВД г.Минска

1.4.5. дата выдачи		10.05.2016									
1.5 Место жительства (согласно документу, удостоверяющему личность)											
1.5.1. почтовый индекс		2	2	0	1	2	5	1.5.2. город		Минск	
1.5.3. район						1.5.4. населенный пункт					
1.5.5. вид (улица, проспект, переулок и иное) и наименование элемента улично-дорожной сети			ул. Папанина								
1.5.6. номер дома		10		1.5.7. корпус (строение)		2		1.5.8. квартира		67	
1.6 Контактный телефон:											
1.6.1. телекоммуникационная связь:											
код		8-029			номер		телефон				
1.6.2. факс:											
код					номер						
1.6.3. мобильная связь:											
код					номер						
1.7		Электронный адрес (e-mail)									

ЗАЯВЛЕНИЕ

2	Прошу согласовать наименование юридического лица <*>
2.1	<p>На русском языке: полное – <u>частное производственно-торговое унитарное предприятие «БуратиноСтройИнвест»</u> сокращенное – <u>частное предприятие «БуратиноСтройИнвест»</u></p> <p>На белорусском языке: полное – <u>прыватнае вытворча-гандлёвае ўнітарнае прадпрыемства «БурацінаБудИнвест»</u> сокращенное - <u>прыватнае прадпрыемства «БурацінаБудИнвест»</u></p>
2.2	<p>На русском языке: полное - <u>частное производственно-торговое унитарное предприятие «БуратиноСтрой-Бел»</u> сокращенное - <u>частное предприятие «БуратиноСтрой-Бел»</u></p> <p>На белорусском языке: полное - <u>прыватнае вытворча-гандлёвае ўнітарнае прадпрыемства «БурацінаБуд-Бел»</u> сокращенное - <u>прыватнае прадпрыемства «БурацінаБуд-Бел»</u></p>
2.3	<p>На русском языке: полное - _____ сокращенное - _____</p>

На белорусском языке: полное - _____ сокращенное - _____
--

Подпись	
Дата	

<*> Указывается один или несколько вариантов наименования юридического лица в
очередности согласно предпочтению заявителя

НЕОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Государственная регистрация создаваемых (реорганизуемых) юридических лиц, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц, **не осуществляется** в случае:

- непредставления в регистрирующий орган всех необходимых для соответствующей государственной регистрации документов;
- оформления заявления о соответствующей государственной регистрации с нарушением требований законодательства;
- представления документов в ненадлежащий регистрирующий орган.

При неосуществлении государственной регистрации юридического лица, изменений и (или) дополнений, вносимых в уставы юридических лиц, уполномоченный сотрудник регистрирующего органа **в день подачи документов** ставит на заявлении о государственной регистрации соответствующий **штамп** и указывает основания, по которым государственная регистрация не осуществлена.

ДОРЕГИСТРАЦИОННЫЕ ПРОЦЕДУРЫ:

До подачи в регистрирующий орган для государственной регистрации документов, предусмотренных настоящим Положением, собственник имущества, учредители (участники) создаваемой коммерческой или некоммерческой организации **должны:**

➤ согласовать с регистрирующим органом наименование коммерческой, некоммерческой организации;

➤ определить предполагаемое местонахождение коммерческой, некоммерческой организации;

➤ принять решение о создании коммерческой, некоммерческой организации и подготовить ее устав (учредительный договор - для коммерческой организации, действующей только на основании учредительного договора).